

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета МОУ «СОШ № 10»
(протокол от 30.08.2022 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 10»

_____ С.М. Брыксина
Приказ от 01.09.2022 г. № 263

СОГЛАСОВАНО
общешкольным родительским
собранием МОУ «СОШ № 10»
(протокол от 28.08.2022 г. № 1)

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
МОУ «СОШ № 10»
(протокол от 30.08.2022 г. № 1)

**Положение о порядке зачета результатов освоения
обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), дополнительных образовательных программ в
других образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность, в Муниципальном
общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа № 10»
Волжского района г. Саратова**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10» Волжского района г. Саратова (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 7 ч. 1 ст. 34),

- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» Волжского района г. Саратова (далее - МОУ «СОШ № 10»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в МОУ «СОШ № 10» по реализуемым ею образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Под зачётом результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (классный журнал, в том числе электронный, личную карту обучающегося, справку об обучении, документ об образовании) наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и соответствующей отметки, полученной при их освоении в сторонних организациях (далее - зачёт). В случае если учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика, дополнительные образовательные программы осваивались по системе оценивания, отличной от 5-ти балльной, по приказу директора создается комиссия по определению уровня подготовленности обучающегося по данному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в 5-ти балльной системе и в документ об освоении образовательной

программы вносится наименование предмета и выставленная комиссией оценка.

1.4. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- при обучении по индивидуальному учебному плану,
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций,
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

2. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

2.1. Обучающемуся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ по основным образовательным программам:

- начального общего образования,
- основного общего образования,
- среднего общего образования,

а также по дополнительным образовательным программам.

2.2. Освоение обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ по основным образовательным программам в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ по программам начального общего, основного общего, среднего

общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- указанные предметы входят в учебный планы школы,
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане школы,
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане школы,
- указанные предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации,
- указанные предметы не выбраны обучающимся для государственной итоговой аттестации.

2.4. Зачет результатов освоения обучающимся выпускных классов (9-ых и 11-ых) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ по программам основного общего образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимися для государственной итоговой аттестации, не производится.

2.5. Для зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ по основным образовательным программам родитель (законный представитель) обучающегося и/или совершеннолетний обучающийся пишет на имя директора заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя, а также Ф.И.О. обучающегося при написании заявления родителем (законным представителем),
- название предмета (предметов),
- класс (классы), год (годы) изучения,
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации,
- объем часов, отведенных на изучение предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации,

- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля,

- дата,
- подпись.

При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.6. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий(-ие) следующую информацию:

- название предмета (предметов), курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы,
- класс (классы), год (годы) изучения,
- объем предмета (предметов) курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы в учебном плане сторонней организации,
- отметка (отметки) по результатам промежуточного или итогового контроля.

2.7. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой),
- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дополнительной образовательной программы в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют требованиям законодательства в области образования и порядку, установленному настоящим Положением.

О принятом решении директор информирует заявителя в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

2.8. В случае принятия решения о зачете результата освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы.

2.9. В случае принятия решения о незачете результата освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), дополнительной образовательной программы директор ставит на заявление резолюцию «отказать» и обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в МОУ «СОШ № 10».